

**Warunki i tryb rekrutacji w drodze elektronicznej
w Wyższej Szkole Menedżerskiej w Warszawie**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Rejestracja kandydatów na studia, w Wyższej Szkole Menedżerskiej w Warszawie, zwanej dalej „WSM” odbywa się w formie elektronicznej na stronie internetowej www.wsm.warszawa.pl, obsługiwanej przez system Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwany dalej „systemem IRK”.
2. System IRK obsługuje *Biuro ds. Rekrutacji*, zwane dalej „BdR”.
3. Egzaminie maturalnym, zwanym dalej „nową maturą” – należy przez to rozumieć egzamin zdany w latach 2005-2019, o którym mowa w art. 70 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U poz. 1668 z późn. zm) oraz ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.);
4. Egzaminie dojrzałości, zwanym dalej „starą maturą” – należy przez to rozumieć egzamin, o którym mowa w art. 70 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U poz. 1668 z późn. zm);
5. System Obsługi Szkół Wyższych BAZUS obsługuje *Dziekanat WSM*, zwany dalej „systemem dziekanatowym BAZUS”.
6. Rejestracja internetowa jest czynna przez całą dobę w okresach rekrutacji, o których mowa w § 2 ust. 7 *Regulaminu przyjęć na studia Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie*.
7. Rejestracja kandydata w systemie IRK jest pierwszym i niezbędnym etapem procedury rekrutacyjnej.

§ 2

Zasady i tryb rejestracji kandydatów

1. W celu rejestracji w systemie IRK, kandydat:
 - 1) zakłada osobiste konto rekrutacyjne (loginem do konta jest adres e mail kandydata);
 - 2) loguje się na osobiste konto;
 - 3) wypełnia i zatwierdza formularz danych osobowych;

- 4) wgrywa zdjęcie;
- 5) podaje informacje o ukończonej szkole i dokumencie uprawiającym do podjęcia studiów oraz inne dane wymagane w postępowaniu rekrutacyjnym:
 - a) w przypadku starej matury:
 - numer świadectwa maturalnego
 - pełna nazwa ukończonej szkoły średniej
 - b) w przypadku nowej matury:
 - numer świadectwa maturalnego
 - numer świadectwa ukończenia szkoły średniej
 - pełna nazwa ukończonej szkoły średniej
- 6) dokonuje wyboru kierunku studiów
- 7) dokonuje wyboru planu finansowania
- 8) wnosi opłatę za przeprowadzenie rekrutacji w wysokości podanej w zarządzeniu Kanclerza na konto wygenerowane przez system IRK.
- 9) Załącza skany dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji

2. Rejestrację internetową uznaje się za wiążącą po:

- 1) wprowadzeniu przez kandydata wszystkich niezbędnych danych i wskazaniu kierunku studiów oraz
 - 2) wniesieniu przez kandydata opłaty za przeprowadzenie rekrutacji zgodnie z zarządzeniem Kanclerza.
 - 3) załączeniu skanów dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji
3. Kandydat ponosi negatywne konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienia lub podania informacji nieprawdziwych.
4. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracyjnego. WSM w Warszawie nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim, w szczególności za zmiany zapisów autoryzowane tym hasłem.
5. WSM w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za niemożność rejestracji lub dokonania zmian, spowodowanej awariami sieci niezależnymi od WSM w Warszawie lub okresowym przeciążeniem serwerów WSM w Warszawie.

§ 3

Informacje na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata

1. Osobiste konto rejestracyjne kandydata służy do:
 - 1) wpisania i potwierdzenia przez kandydata danych osobowych;
 - 2) wpisania danych związanych z wykształceniem;

3) wyboru oraz ewentualnych zmian:

- a) kierunku studiów
- b) tryb studiów
- c) wybór języka obcego
- d) wybór planu finansowania

4) akceptacja regulaminu przyjęć

5) załączeniu skanów dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji

2. W systemie IRK prowadzona jest archiwizacja zmian dokonywanych na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata, wraz z rejestracją daty kolejnej aktualizacji.

Po dostarczeniu kompletu dokumentów wszystkie dane kandydata wprowadzone do systemu IRK są blokowane. Edycja danych będzie możliwa tylko przez pracownika WSM na wyraźną prośbę kandydata.

3. WSM w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym.

4. Po zakończeniu rekrutacji i przeniesieniu danych dotyczących przyjętych kandydatów do systemu dziekanatowego BAZUS, wszystkie konta z systemu IRK są usuwane.