

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE ZAPOMOZI W ROKU AKADEMICKIM 2017/2018**

.....  
Imię i nazwisko studenta (DRUKOWANYMI LITERAMI);

.....  
PESEL

.....  
Adres (DRUKOWANYMI LITERAMI)

.....  
Telefon

.....  
E-Mail

.....  
Wydział,

.....  
Kierunek

.....  
Numer albumu

.....  
Grupa

Forma studiów     stacjonarne     niestacjonarne

System studiów     I stopnia     II stopnia     magisterskie jednolite

--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Nr konta bankowego studenta

Warszawa, dnia .....

**Komisja Stypendialna  
Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie**

Uprzejmie proszę o przyznanie zapomogi w wysokości ..... zł z powodu<sup>1</sup>:

- a) śmierci członka rodziny (ojciec, matka rodzeństwo, dziecko);
  - b) ciężka choroba członka rodziny (ojciec, matka rodzeństwo, dziecko);
  - c) pożaru;
  - d) powodzi;
  - e) kradzieży;
  - f) inne (należy doprecyzować) .....
- .....
- .....

<sup>1</sup>Właściwe podkreślić

**Uzasadnienie wniosku:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Do wniosku dołączam następujące załączniki<sup>2</sup>:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wyższą Szkołę Menedżerską w Warszawie danych osobowych zawartych we wniosku o zapomogę zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 *o ochronie danych osobowych* (j.t. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn.zm.) w zakresie: ustalenia wysokości, przyznania i wypłacenia zapomogi.

Warszawa, dnia .....

.....  
(Czytelny podpis czytelny studenta)

Wyrażam zgodę na doręczanie mi wszelkich pism w toku postępowania o przyznanie zapomogi za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.) na podstawie art. 39<sup>1</sup> *kodeksu postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2000 r. Nr 79, poz. 1071 z późn. zm.).

Warszawa, dnia .....

.....  
(Czytelny podpis czytelny studenta)

---

<sup>2</sup> Do wniosku należy dołączyć dokumentację poświadczającą zdarzenie podane przez studenta jako podstawa ubiegania się o zapomogę.

## OŚWIADCZENIE

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej za przestępstwo z art. 286 Kodeksu karnego – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. 164 poz. 1365z późn. zm.)<sup>3</sup> oświadczam, że:

1. przedstawione we wniosku informacje oraz dołączona do wniosku dokumentacja są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.
2. zapoznałem się z „Regulaminem ustalania wysokości i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie” ustalonym w trybie art. 186 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. 164 poz. 1365z późn. zm.).

Warszawa, dnia .....

.....  
(Czytelny podpis czytelny studenta)

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie dokumentacji wysłano w dniu .....  
na adres .....
2. ....
3. ....

---

<sup>3</sup>Art. 211. 1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego.

2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.